# 学校法人札幌大学 緊急奨学金等(給付) 申請書

札幌大学・札幌大学女子短期大学部 学 長 大森 義 行 様

		令和2年	月	日
氏	名:			<b>(F)</b>
		※ 白翠	の担合は無	

私は、新型コロナウイルス感染症拡大の影響により、経済的支援を必要としており、本制度の対象となることを希望します。なお、記載内容に虚偽があった場合は、定められた期限までに奨学金の全額を返還します。

## <以下、記入してください。なお、青色網掛け項目は、添付書類(裏面参照)が必要となります。>

# 【申請する奨学金等\_該当する項目に、レを記入してください】※必須

申請欄	種別 ※詳細は募集要項参照	
	1-(1) 授業料減免等支援奨学金(家計急変)	<注意事項>
	1-(2) 授業料減免等支援奨学金(家計急変なし)	1-(1)と1-(2)の併用申請は不可
	2 アルバイト収入急減等支援給付金	2のみの申請は不可

#### 【申請者情報】※必須

学籍番号		学年			年		
所属専攻等		生年月日(西暦)	年	月	日		
現住所	〒						
連絡先	(自宅) (携帯)						
メールアドレス	@						

## 【家族情報(同一生計)】※必須

【	<u> ニ                                   </u>	<u> </u>							
就学者氏名	続柄		学校種別・学年					通学形態	
		国公立・私立	小・中・高・	高専・専修(高)	・専修(専)・大	・院	年	自宅・自宅外	
		国公立・私立	小・中・高・	高専・専修(高)	・専修(専)・大	・院	年	自宅・自宅外	
		国公立・私立	小・中・高・	高専・専修(高)	・専修(専)・大	・院	年	自宅・自宅外	
		国公立・私立	小・中・高・	高専・専修(高)	・専修(専)・大	・院	年	自宅・自宅外	
就学者以外氏名	続柄	連絡	 各先	2019年収入	(1万円未満切捨)	急変状況	(1万円	- 日未満切捨)※1-(2)を申込む場合	合は不要
(①主たる家計支持者)	父・母・他			給与所得・絲	合与所得以外	2019年	月		万円
	人 母 语				万円	2020年	月		万円
(②家計支持者:収入0でも記入)	父・母・他					2019年中	又入		
	又、母、他			給与所得・給与所得以外				万円	
特別事情	ひとり	親家庭	身体障	がい者	長期療養者	(6か月以_	E)	主たる家計支持者の単身赴	:任経費
※該当する場合のみ	有	• 無		人	人	、万	円		万円

## 《アルバイト①》※「2アルバイト収入急減等支援」を申請の場合は必須

			· ·=					
勤務先								
給与	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月
※該当する月のみ								

(単位:円)

## 《アルバイト②》 ※「2アルバイト収入急減等支援」を申請の場合で掛け持ちの場合は必須

勤務先								
給与	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月
※該当する月のみ								

裏 面

### 【生活状況①】※「2アルバイト収入急減等支援」を申請の場合は必須

		H13 13 14 15 15 1	
アルバイト収入使用用途			
親からの仕送額(授業料除く)		完任	
(新入生は予定額)	円/月	家賃	円/月

# 【生活状況②\_該当する項目の確認欄に、レを記入してください】※必須

確認欄	項目	確認欄	項目				
	修学支援新制度の第I区分対象者である		日本学生支援機構奨学金の貸与を受けている				
	修学支援新制度の第    区分対象者である		学業及び課外活動による減免対象者である				
	修学支援新制度の第Ⅲ区分対象者である		自宅外通学である				
1   1	修学支援新制度で定められている資産基準を上回っている(申請者本人との合計で、生計維持者2人の場合2,000万円未満、						
	1人の場合1,250万円)※資産とは、現金及びこれに準ずるもの、預貯金、有価証券のことをさす。						

#### 【振込先 申請者本人名義の口座に限ります】※必須

口座名義(漢字)		口座名	義(カナ)	
金融機関名称		銀	行	支店
並微域因為何的		信用金	庫	入川
コード	金融機関番号		支店番号	
預金種類	普通預金	・その他	口座番号	

### 【添付書類】

### <1-(1)(2)授業料減免支援に申し込む場合>

#### (親に準備してもらう)

・家計維持者(父母等両方)の収入(2019年分)を証明できる書類

給与所得者:源泉徴収票のコピー 給与所得者以外:確定申告のコピー

※生活保護、年金、傷病手当、失業手当、児童手当、親族からの援助金、その他公的手当を受けている場合

受給者氏名、金額のわかる書類により年額を算出し、給与扱いとする。

※収入がない場合は、所得証明書を添付すること。

・主たる家計支持者の収入急変前及び急変後の状況を証明できる書類 ※1-(2)の場合は不要

給与所得者:急変後のひと月及び2019年同月の給与明細等のコピー

給与所得者以外:急変後のひと月の売上及び2019年同月の売上がわかる帳簿等のコピー

・特別事情に該当する場合

母子・父子家庭者:住民票(世帯全員分の記載があるもの)

身体障がい者:障がい者手帳のコピー

長期療養者:診察治療費、入院費、医薬品、通院交通費の領収書コピー(最低6か月分以上、最大1年間分)※治療中に限る

単身赴任:家賃、水道光熱費、家具、家事用品等の実費の領収書等コピー(最大71万円まで)

・日本学生支援機構HP内、「進学資金シミュレーター」の給付奨学金シミュレーション(保護者の方向け)結果コピー

#### (自分で準備)

・振込先口座の通帳のコピー(表紙を開き、振込先記載項目全てがわかるページ)

### <2 アルバイト収入急減支援にも申し込む場合は以下書類も必須>

#### (自分で準備)

- ・自宅外通学であることを証明できる書類(アパート、寮、下宿等の契約書コピー)
- ・記載した月のアルバイト収入が証明できる書類(給与明細と通帳のコピー等)

#### 以下、大学記入欄

受付日					1年生	評定平均			
受付者					,				
2-4年生	1春	1秋	2春	2秋	3春	3秋	4春	4秋	通算
単位									
GPA									